

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ №1
с. Бакалы

Решетникова А.А.

План мероприятий по организации питания в школьной столовой МОБУ СОШ № 1 с. Бакалы на 2025-2026 учебный год

ЦЕЛЬ: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, формирование у детей основы культуры питания как составляющей здорового образа жизни.

Основные задачи по организации питания:

1. Обеспечение качественного и сбалансированного школьного питания. Обеспечение бесплатным питанием льготных категорий учащихся из многодетных малообеспеченных семей, детей с ОВЗ, детей-сирот, детей участникам СВО, а также всех учащихся 1-4 классов;
2. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
3. Укрепление и модернизация материально-технической базы пищеблока;
4. Повышение культуры питания, пропаганда здорового образа жизни, формирование у учащихся знаний и навыков о здоровом питании;
5. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
6. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания;
7. Проведение мониторинга по организации питания.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	29.08.2025	Директор школы
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	Ежемесячно	Зам. директора по ВР
3	Организационное совещание - порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов, детей участников СВО, ММС, ОВЗ	Август	Директор школы
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам:	Раз в 1 четверть	Директор школы

	- охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний		зам. директора по ВР классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	В течение года	Зам. директора по ВР
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация школы

2. Методическое обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Зам. директора по ВР классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года	Директор зам. директора по ВР повар

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	Администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	В течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
----------	----------------------	-------	-------------

1	Проведение классных часов о правильном питании во всех классах	Сентябрь	Зам. директора по ВР классные руководители
3	Конкурс «Золотая осень» 1-9 класс. Что у нас в огороде, то у нас на столе. Польза овощей	октябрь	Зам. директора по ВР классные руководители
4	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1.«Режим дня и его значение». 1. «Дары природы» 2. «Культура приема пищи» 3. «Хлеб — всему голова» 4. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 5. «За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Зам. директора по ВР Классные руководители
5	День Этикета	Декабрь	Зам. директора по ВР классные руководители.
6	«Масленица»	Март	Зам. директора по ВР классные руководители
7	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни	Апрель	Зам. директора по ВР классные руководители

5.Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка двухнедельного меню	Сентябрь	Директор школы зам. директора по ВР
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	Ежедневно	Директор школы Зам. директора по ВР повар
4	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	Зам. директора по ВР классные руководители
5	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	Повар, бракеражная комиссия
6	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	Бракеражная комиссия
7	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	Родительский комитет